

Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų veiklos
vertinimo tvarkos aprašo priedas

Mazėikių rajono šeimos ir vaiko gerovės centras

(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

direktorė Daiva Meškienė

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2023m. sausio d. Nr. _____

Mazėikiai

I SKYRIUS

PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių (2023) metų veiklos rezultatai

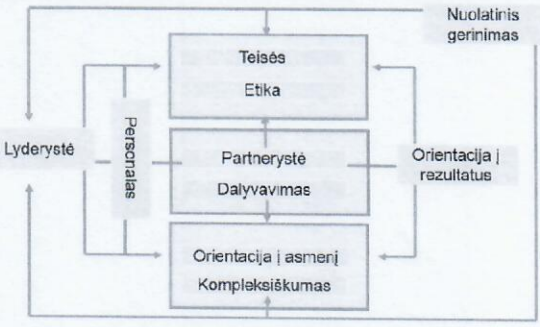
<i>Eil. nr.</i>	Metinės veiklos užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (Kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.	Regioninė konferencija „Atvejo vadybos įgyvendinimas: efektyvus atvejo valdymas, teoriniai pagrindai ir praktinis taikymas“	Atvejo vadybos (AV) procesai Lietuvoje pradėti taikyti nuo 2018-07-01 Buvo vykdomi specialistų mokymai, tobulinami tvarkos aprašai, kaupiama darbinė patirtis. Tenka pripažinti, kad neatsakytų klausimų, aktualių išvalgų, taikant AV, poreikis nemenksta.	I-III ketvirčiai 2 darbo grupių konsultaciniai susirinkimai (Iššūktai ir patirtys AV procese) 6 regiono rajonų specialistų darbo grupių veikla • Konsultacinis/diskusinis susitikimas su socialiniais partneriais iš kelių	100 proc.

		<p>Tikslinga suburti regiono AV ir soc.paslaugų teikėjus išryškėjusioms problemoms aptarti ir/ar inicijuoti sprendimus gerinančius paslaugų kokybę.</p>	<p>rajonų (Telšiai, Akmenė, Joniškis) tema: "Iššūkiai ir patirtys atvejo vadybos procese"; 2023-06-27</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konsultacinis/diskusinis susitikimas su socialiniais partneriais iš kelių rajonų (Šiauliai, Skuodas, Rietavas) tema: "Iššūkiai ir patirtys atvejo vadybos procese"; 2023-09-05 <p>IV ketvirtis</p> <p>Mokymai „Smurtinio elgesio artimoje aplinkoje keitimo programa“ (Skuodas, Akmenė, Mažeikiai) 2023-11-21/23</p>	
2.	<p><i>Bendruomeninių šeimų namų funkcijų perėmimas</i></p>	<p>2022-12-11 Mažeikių rajono savivaldybės Tarybos sprendimu Nr. T1-353, centrai pavesta vykdyti naujas, bendruomeninių šeimų namų funkcijas. Tai naujos funkcijos, patvirtintos 2022-12-19 LR SADM ministro įsakymu Nr. A1-861.</p> <p>Tikslas – pradėti koordinuoti kompleksinių paslaugų šeimai teikimą, pasirengti prevencinių socialinių paslaugų teikimui (šeimos konferencija)</p>	<p>I ketvirtis</p> <p>Specialistų, ruošimas priskirtų naujų funkcijų įgyvendinimui.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konferencija "Kompleksinės paslaugos šeimai: iššūkiai ir gerosios patirtys" • Susitikimas Vilniuje su Paramos vaikams centro specialistais, užtikrinančiais metodinį palaikymą <p>Prevencinių kompleksinių paslaugų teikėjams</p> <p>Metodinio kompleksinių paslaugų šeimai centro teikiamos metodinės pagalbos priemonių įsisavinimas: mokymai,</p>	<p>100 proc.</p>

	<p>Isteigti Prevencinių socialinių paslaugų organizatoriaus bei Šeimos konferencijos metodo koordinatoriaus 1,5 et.</p>	<p>konsultacijos, darbuotojų, organizuojančių ir teikiančių kompleksines paslaugas šeimai profesinės kompetencijos tobulinimas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supervizijos – 33 val. • Mokymai – 24 val. <p>Šeimos konferencijos metodo koordinatoriaus teoriniai ir praktiniai mokymai</p> <ul style="list-style-type: none"> • apmokyti 2 darbuotojai <p>II-IV ketvirčiai</p> <p>Pilna apimtimi įgyvendinamas prevencinių socialinių paslaugų (šeimos konferencija) teikimas Mažeikių rajono gyventojams</p> <p>Pilna apimtimi įgyvendinamos koordinuojančios institucijos funkcijos, koordinuojant kompleksinių paslaugų teikimą Mažeikių rajono gyventojams</p> <p>Paslauga pristatyta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 17 ugdymo įstaigų; • 4 seniūnijos; • 2 medicinos įstaigos (Mažeikių PSPC, Mažeikių Ilgoninė); • 3 pristatymai Mažeikių r. švietimo centre (darbuotojai, soc.pedagogai, psichologai) • 2 pristatymai AB ORLEN LIETUVA
--	---	--

			<ul style="list-style-type: none"> • 14 pristatymų kitoms rajono įstaigoms ir organizacijoms <p>Suteikta paslaugų 2023 m. (nuo 07-01)</p> <p>Unikalių gavėjų skaičius 288 (174 suaugę, 114 vaikai)</p> <p>Individualių konsultacijų 76 Grupinių konsultacijų 64 Savitarpio pagalbos grupės 7 Socialinių įgūdžių grupės vaikams 36 Tėvystės mokymai 28 Šeimos mediacija 2 Šeimos konsultavimas namuose 2 Vaikų priežiūros paslauga 3</p> <p>Iš viso per 6 metus, numatyta pasiekti 883 unikalių gavėjų skaičių. Per metus numatomi 147 unikalūs asmenys. Per 2023 metus paslaugos suteiktos 185 unikalėms asmenims</p>	
3.	<p><i>Gerinti Šeimos ir vaiko gerovės darbuotojų teikiamų paslaugų kokybę.</i></p>	<p>Siekiant geresnės teikiamų paslaugų kokybės, sudaryti sąlygas ŠVGC darbuotojams išklausyti periodinius mokymus bei mokymus kitoms darbinėms kompetencijoms gilinti, įgyti naujų kompetencijų, pakviesti specialistus, galinčius vesti mokymus ŠVGC.</p>	<p>I-IV ketvirčiai- mokymai</p> <p>Globoso centras 7 darbuotojai</p> <p>376 ak.v. mokymų Supervizijų – 52 val.</p> <p>Atvejo vadymos ir socialinių paslaugų skyrius – 16 darbuotojų</p>	100 proc

		<p>1278 ak.v.mokyimų</p> <p>Atvirojo darbo su jaunimu skyrius - 2 darbuotojai 258 ak.v.mokyimų</p> <p>Prevencinių socialinių paslaugų skyrius – 2 darbuotojai 291 ak.v.mokyimų 31 val.intervizijos/supervizijos</p> <p>Vaikų globos skyrius – 9 darbuotojai 205 ak.v.mokyimų</p> <p>Krizių centras – 12 darbuotojų 575 ak.v.mokyimų 3 darbuotojai supervizijos 24 val.</p> <p>Veiklos palaikymo grupė – 5 darbuotojai 214 val,</p>	<p>100 proc.</p>
4.	<p>Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą. Siekti išgyti EQUASS kokybės sertifikata ir taip pagerinti socialinių paslaugų kokybę, taikant Savanoriškos Europos socialinių paslaugų</p>	<p>EQUASS sistema apima 10 kokybės principų kurie leidžia suformuoti kokybės užtikrinimo sistemą. Kiekvienas kokybės principas skaidomas į smulkesnius kokybės kriterijus. Specifiniai veiklos efektyvumo rodikliai rodo pasiekiamą veiklos efektyvumą laikantis kokybės kriterijaus.</p>	<p>Baigta diegti EQUASS kokybės sistema. Pateikta paraiška EQUASS auditui.</p>

<p>kokybės sistemos <i>(Voluntary European Quality Framework for Social Services)</i> reikalavimus.</p> <p>EQUASS (angl. <i>The European Quality in Social Services</i>) – tai sertifikavimo, mokymo ir konsultavimo sistema, kuri padeda įgyvendinti Savanoriškos Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos reikalavimus. EQUASS sistema apima 10 kokybės principų, kurie suformuluoti konsultuojantis su socialinio sektoriaus suinteresuotosiomis šalimis ir grindžiami Europos socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo sistema (<i>Socialines apsaugos komitetas, 2010 m.</i>).</p>	 <p>EQUASS Kokybės principai: Įgyvendinus principus, kriterijus ir rodiklius, i kuriuos reikia atsizvelgti vykdant EQUASS reikalavimus ir pasiekus pagrįstą, aktualių rezultatų, būtų suteiktas Europos socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo sistemos EQUASS Assurance ženklas</p>	<p>I-IV ketvirčiai su vietos žiniasklaida – 4 kartai - Straipsniai Mažieji r.savivaldybės puslapyje – 6 kartai</p>	<p>100 proc.</p>
<p>5. Bendradarbiavimas su rajono bendruomene (nevyriausybinės organizacijos, dirbančios vaikų gerovės</p>	<p>Keitimasis patirtimi, centro teikiamų paslaugų viešinimas, bendri projektai, siekiant plėsti paslaugas, šviesti bendruomenę, pritraukti papildomų lėšų.</p>		

		<ul style="list-style-type: none"> - Pagaminta reklaminė medžiaga - 24 plakatams miesto autobusų stotelėse - Pagaminta 50 plakatų, skirtų miesto ir miestelių, gyvenviečių reklaminiams lentoms - Išdalinta 3000 lankstinukų su kompleksinių paslaugų reklama, miesto ir rajono įstaigoms - Pagamintas reklaminis Globos centro teikiamų paslaugų plakatas (Žemaitijos gatvė) - Bendri projektai ir veiklos su nevyriausybinėmis organizacijomis, dienos centrais, ugdymo įstaigomis, kitomis rajone veikiančiomis organizacijomis. - 8 naujos bendradarbiavimo sutartys veiklos/projektai 	
<p>6. <i>Tinkamas ir pozityvus mikroklimato formavimas</i></p>	<p>Mikroklimato stiprinimas</p>	<p>II-IV ketvirčiai – kultūriniai, edukaciniai, sportiniai renginiai mikroklimatui gerinti (pagal sudarytą planą)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nemokami jogos užsiėmimai – balandžio – liepos mėn. (4 mėn. po 1x sav.) ; • Sausio 13-ąją pilietinė iniciatyva “Laisvės banga”; • Konferencija “Moters vizija” 2023-03-08 • Centro darbuotojų susitikimas su Klaipėdos (RPLC) filialo Vaikų dienos stacionaro vedėja, tema: “Žalingai vartojančių ir (ar) 	<p>100 proc.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • turinčių priklausomybes vartojančių psichoaktyvias medžiagas vaikai”; 2023-03-28 • Edukacinė popietė centro darbuotojams “Moters diena”; 2023-03-10 • Konsultacinis/diskusinis susitikimas su socialiniais partneriais iš kitų rajonų (Telšiai, Akmenė, Joniškis) tema: “Iššūkliai ir patirtys atvejo vadybos procese”; 2023-06-27 • Kolektyvo pažininė kelionė į Slovakiją-Lenkiją (2023-11-9/12) • Socialinių darbuotojų dienai skirti renginiai: Bardarių žygis – 2023-07-05 • Socialinių darbuotojų išvyka gamtoje, medicininė popietė 2023-09-11 • Cepelinų diena – 2023-02-03 • Kolektyvo išvyka – “Pažinkime Žemaitijos sostinę, kolegą ir save patį” 2023-07-21 • Konsultacinis/diskusinis susitikimas su socialiniais partneriais iš kitų rajonų (Šiauliai, Skuodas, Rietavas) tema: “Iššūkliai ir patirtys atvejo vadybos procese”; 2023-09-05 • Centro darbuotojų susitikimas su priklausomybes gydančių įstaigų specialistais; 2023-09-20 • Kolektyvo išvyka – “Žemaitijos sostinės maršrutas – Meškučių takais ir žemaitiškų valgių degustacija”; 2023-08-25 • Diena be automobilio; 2023-09-22 	
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • Helovinas – moliūgų skaptavimas, centro puošimas; 2023-10-26 • Centro darbuotojų popietė - "Pažintinis – patyriminis ratas"; 2023-10-27 • Kalėdinių senelių bėgimas; 2023-12-17 • Centro darbuotojų kalėdinė popietė 023-12-22 • Krizių centro 3 – ojo gimtadienio šventė; 2023-06-01 	
--	--	---	--

2. 2024 metų užduotys

(taikoma įstaigų vadovams, kuriems taikomas Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas)

PAGRINDINIAI EINAMŲJŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI (TOLIAU –LŪKESČIAI)

(aprašomi pagrindiniai einamųjų metų veiklos lūkesčiai)

1. Regioninė konferencija „Atvejo vadybos įgyvendinimas: efektyvus atvejo valdymas, teoriniai pagrindai ir praktinis taikymas“

Atvejo vadybos (AV) procesai Lietuvoje pradėti taikyti nuo 2018-07-01

Buvo vykdomi specialistų mokymai, tobulinami tvarkos aprašai, kaupiama darbinė patirtis.

Tenka pripažinti, kad neatsakytų klausimų, aktualių išvalgų, taikant AV, poreikis nemenksta.

Tikslinga suburti regiono AV ir socialinių paslaugų teikėjus išryškėjusioms problemoms aptarti ir/ar inicijuoti sprendimus gerinančius paslaugų kokybę.

2024-02-01 bus suorganizuota regioninė konferencija.

Ne mažiau 30 Mžeikių rajono specialistų bus supažindinti su aktualia informacija atvejo vadybos proceso įgyvendinimo temomis.

8 rajonų specialistai pasidalins savo gerąja darbo patirtimi.

Pranešimus skaitys 4 lektoriai.

Skaitysiu pranešimą „Patirtys ir galimybės“ (Apie Mažeikių rajono šeimos ir vaiko gerovės centre įgyvendinamą atvejo vadybos procesą, patirtis ir galimybes tą procesą nuolat tobulinti).

Konferencijos metu išsakyti lūkesčiai, išvalgos, pasiūlymai bus pristatyti Socialinių įstaigų vadovų asociacijoje.

Viešinimas spaudoje

2. Globos centro infrastruktūros perorganizavimas, siekiant pagerinti specialistų darbo sąlygas bei pritaikyti patalpas skirtingų paslaugų gavėjų poreikiams

Globos centras savo paslaugas teikia nuo 2018 m. Centro patalpos yra įkurdintos II pastato aukšte, 3 globos koordinatoriai yra įsikūrę I kabinete, 2 atestuoti globėjų mokytojai – 1 kabinete.

Lūkestis – perorganizuoti pirmojo aukšto erdves taip, kad kiekvienam specialistui galėtumėme užtikrinti atskirtą individualią, saugią, jaukią ir funkcionalią darbo vietą.

Patalpas, pritaikyti prie skirtingų paslaugų gavėjų poreikių.

I – II ketvirčiai

Lūkestis - šiuolaikiškai įrengti ir suremontuoti kabinetai: perdažytos sienos atnaujintas apšvietimas, naujai sudėtos grindys, baldai pritaikyti specialistų bei klientų patogumui.

Atsižvelgus į rekomendacijas, globos centro patalpos įrengtos centro pirmame aukšte.

3. Pristatyti prevencinių kompleksinių paslaugų, pradėjų teikti nuo 2023-07-01 analizę, vertinimus ir rezultatus už praėjusius metus, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos sveikatos ir socialinių reikalų komitetui, Šeimos komisijai.

BŠN renka, sistemina ir analizuoja duomenis apie gyventojams teikiamas prevencines ir kitas socialines paslaugas, periodiškai (ne rečiau kaip kartą per metus) atlieka apklausas, kuriomis stengiama įvertinti teikiamą paslaugų kokybę bei teikia pasiūlymus Savivaldybės administracijai dėl šių paslaugų tobulinimo, kokybės gerinimo paslaugų plėtros.

2024-05 mėn.

Lūkestis – pristatyti rezultatus už praėjusius metus Mažeikių rajono savivaldybės tarybos sveikatos ir socialinių reikalų komitetui, Šeimos komisijai bei kitiems suinteresuotiems asmenims.

Bendradarbiaujant, identifikuoti, numatyti, inicijuoti, plėtoti aktualių prevencinių paslaugų teikimą Mažeikių rajono gyventojams. Aptarimų rezultatus pristatyti savivaldybės administracijai.

4. Gerinti Šeimos ir vaiko gerovės centro darbuotojų teikiamų paslaugų kokybę.

Siekiant geresnės teikiamų paslaugų kokybės, sudaryti sąlygas ŠVGC darbuotojams išklaustyti periodinius mokymus bei mokymus kitoms darbinėms kompetencijoms gilinti, įgyti naujų kompetencijų, pakviesti specialistus, galinčius vesti mokymus ŠVGC.

L-IV ketvirčiai

Lūkestis - iki 50 asmenų išklausus mokymus .

Ne mažiau 6 valandų kiekvienas darbuotojas.

Lūkestis - suburti regiono specialistus bendradarbiavimui bei keitimuisi profesine patirtimi.

Planuojama regioninė AV bei socialinių paslaugų šeimoms teikėjų spartakiada, apimanti profesinių žinių konkursus bei sportines varžybas.

RIZIKA, KURIAI ESANT VEIKLOS REZULTATAI GALI BŪTI NEPASIEKTI

(pildo įstaigos vadovas, kuriam taikomas Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas)

Dėl kokių aplinkybių nepasiekti veiklos rezultatai ir neįgyvendinti lūkesčiai?

Liga, įstatymų pasikeitimai, išteklių trūkumas, ekstremali situacija šalyje, kitos nenumatytos aplinkybės

Galimas tiesioginio vadovo komentaras dėl rizikų:

II SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant metines užduotis vertinimas

Metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 <input checked="" type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neiįvykdė metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
PAŽYMMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

6. Pasūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją

(esant poreikiui nurodoma, kokie mokymai siūlomi)

- 6.1. Vadybinių kompetencijų tobulinimas.
- 6.2. Užsienio kalbų kompetencijų tobulinimas.

III SKYRIUS

BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Bendras veiklos vertinimas

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurki			
Vertinimas	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input type="checkbox"/>	Gerai – <input type="checkbox"/>	Labai gerai – <input checked="" type="checkbox"/>

8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai (sprendimas, jei veiklos vertinimo išvadą pildo i pareigas priimančio asmuo): dekinė veikla vertinimui labai gerai, darbuotojas patenkinamas
algos kintamąsį dalį C.

Seivivaldės versė Daiva Stakalaitienė DM
 (tiesioginio/darbuotojo vadovo / i pareigas priimančio ar jo įgalioto asmens pareigos) (vardas ir pavardė) (parašas)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
 (ko nereikia, išbraukti)

(nurodyti veiklos vertinimo išvados punktą (punktus), su kuriuo (kuriais) nesutinka, ir nesutikimo motyvus)
Biudžete Daiva Stakalaitienė
 (darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / ~~nesutinku~~, pokalbyje ~~dalyvavau~~ / nedalyvavau: (ko nereikia, išbraukti) (ko nereikia, išbraukti)

(nurodyti veiklos vertinimo išvados punktą (punktus), su kuriuo (kuriais) nesutinka, ir nesutikimo motyvus)

Selmaida

(darbuotojų atstovaviną įgyvendinančio asmens pareigos)

[parašas]

(parašas)

Dita Jonaitienė

(vardas ir pavardė)

Sutinku / nesutinku, kad vertinimo procedūra būtų vykdoma pakartotinai: (ko nereikia, išbraukti)

(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)