

MAŽEIKIŲ DARŽELIO-MOKYKLOS „KREGŽDUTĖ“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖS JURGITOS SKURDAUSKAITĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-26 Nr. _____
(data)

Mažeikiai
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Darželio-mokyklos „Kregždutė“ bendruomenė, įgyvendindama 2023-2025 m. strateginius tikslus –siekti kiekvieno mokinio ūgties, diegiant kontekstinio mokymosi principus, kurti bei tobulinti funkcionalią aplinką, pritaikytą kiekvienam bendruomenės nariui aktyviai, kūrybiškai veikti ir mokytis, 2023 metų veiklos plane numatė šių veiklų efektyvumo didinimo tikslą– siekti kokybiško ugdymo, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko raidą, jo intelektualinius bei kūrybinius poreikius. Tikslui pasiekti numatyti šie metų uždaviniai:

1. Kokybiškas ugdymo proceso planavimas.

1.1. Pagal atnaujintą Pradinio ugdymo programą prarastos 4 atviros veiklos (matematika, lietuvių kalba, gamtos mokslai).

1.2. Praturtindamos ugdymo turinį, mokytojos įgyvendino 32 integruoto ugdymo veiklas mokykloje ir už jos ribų (tėvų darbo vietose, muziejuje, bibliotekose, parke, sode, miške, pievoje, prie upės, išvykose į bitininko, ūkininko sodybas ir kt.)

1.3. 90% ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinių klasių vaikų dalyvauja tarptautiniuose, respublikiniuose, rajono projektuose, programose, konkursuose: Kings, „Kengūra“, Olimpis (mokiniai užėmė prizines vietas ir apdovanoti diplomais ir asmeninėmis dovanėlėmis), Lietuvos mažųjų žaidynės, „Mes rūšiuojam“, gamtosauginis projektas „Medžiai aplink mus“, sveikata stiprinančių mokyklų programa „Sveikata-mano rankose“, ilgalaikė ikimokyklinio ugdymo vaikų programa „Žaidimai moko“ ir „Vaiko kelias į gražią kalbą“, e Twinning projektai „Augu su pasaka“, „Pasakyk pasauliui labas (Say Hello to the World), STEAM kūrybinių darbų parodos).

1.4. Įgyvendintas trijų akcijų ciklas pilietiškumui ir patriotizmui ugdyti skirtas Sausio–13, Vasario–16, Kovo–11. Tėvų pagalba suorganizuota „Pyragų diena,, , kurios metu surinktos lėšos pervestos organizacijai „Niekieno vaikai“.

1.5.2023 m. NMPP pozityvūs 4 klasės mokinių skaitymo pokyčiai – aukštesnieji mąstymo gebėjimai, perskaityto teksto pateikimas, išvadų darymas 69,9% (2022 m.-59,2%).

1.6. Atliktas pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimas:

1.6.1. ikimokyklinio ugdymo 89,3 % vaikų tėvų (globėjų) yra patenkinti teikiamų ugdymo paslaugų kokybe;

1.6.2. 92.4 % pradinių klasių vaikų pasitiki mokytojomis, patinka lankyti mokyklą, gerai ir saugiai jaučiasi klasėje/mokykloje.

2. Aprūpinti pradinių klasių mokinius naujais vadovėliais, atnaujinti ugdymosi erdves, IKT ir skaitmenines ugdymo priemones.

2.1. Sklandus NŠA projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ įgyvendinimas. 100% projekto lėšos panaudotos įsigyti atnaujintus 1klasės matematikos ir lietuvių kalbos I ir II

dalys, 3 klasės gamtos mokslų vadovėlių I dalis. Likusios dalys nupirktos iš mokyklai skirtų mokinio klasės krepšelio lėšų.

2.2. 100% pradinį klasių mokinių naudojami skaitmeninė mokymosi priemonė EDUKA klasė.

2.3. Visos pradinio ugdymo klasės ir priešmokyklinio ugdymo grupė aprūpintos išmaniosiomis interaktyviomis lentomis.

2.4. 80 % 1-4 klasių mokinių pamokų metu naudoja planšetes, kompiuterius.

2.5. Naujomis ugdymo(si) priemonės papildytas specialiojo ugdymo kabinetas.

2.6. Žaidimo įrengimais atnaujinta priešmokyklinio ugdymo lauko aikštelė, baldais- grupės aplinka.

3. Sudaryti sąlygas ugdytis įvairių poreikių vaikams pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, ir pradinio ugdymo programas, teikti kvalifikuotą ir savalaikę švietimo pagalbą.

3.1. 100% teikiama specialistų, mokytojų, mokytojų padėjėjų pagalba vaikams, kuriems Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistų nustatytos švietimo pagalbos reikmės.

3.2. Pagal pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikytos ugdymo(si) aplinkos, pagal poreikius grupės, klasės aprūpintos ugdymo(si) priemonėmis.

4. Sudaryti sąlygas mokytojams tobulinti kvalifikaciją, žinias taikyti savo praktinėje veikloje.

4.1. Mokytojos dalyvavo mokymuose ir tobulinimo renginiuose susijusiuose su pradinio ugdymo turinio atnaujinimu ir vykdė sklaidą: ES projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“, „Pradinių klasių mokytojų kompetencijų plėtojimas atnaujintų Bendrųjų programų kontekste“, 48 ak. val.

4.2. 3 mokytojos (po 40 ak. val.) įgijo žinių, mokėjimų dirbti su vaikais, turinčių autizmo spektro sutrikimus.

4.3. Darbuotojai dalyvavo mokymuose pagal civilinės saugos mokymo programą: administracijai organizuotos stalo pratybos, darbuotojams metodinis- praktinis užsiėmimas (direktoriaus įsakymai 2023-10-16, Nr. V1-128, 2023-11-29, Nr. V1-145).

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Parengti darželio-mokyklos strateginį planą 2023-2025 m	1.1. 1. Naujai parengto strateginio plano tikslai derinasi su įstaigos misija, strateginiais savivaldybės dokumentais, Geros mokyklos koncepcija.	Atlikta 2018-2022 m. strateginio plano išorinės ir vidinės aplinkos veiksmų bei SSGG analizė. Sudaryta darbo grupė 2023-2025 m. strateginiam planui rengti. Planas parengtas atsižvelgiant į darželio-	2022 m. gruodžio mėn. strateginio plano priežiūros grupė atliko 2018-2022 m. strateginio plano įgyvendinimo analizę, kurią pateikė 2023 m. sausio 18 d. mokytojų metodiniame posėdyje Nr. 2.

		<p>mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas.</p> <p>Strateginio plano turinys orientuotas į mokinio individualios pažangos užtikrinimą, ugdymo(si) aplinkos(ų) gerinimą ir ugdymo prieinamumą.</p>	<p>2022m. lapkričio 9 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-125 „Dėl darželio-mokyklos „Kregždutė“ veiklos kokybės įsivertinimo ir strateginio plano kūrimo darbo grupių“ patvirtinta darbo grupė atsakinga už strateginio plano kūrimą.</p> <p>2023-2025 m. strateginio plano projektas pristatytas darželio-mokyklos tarybai, (2023 m. vasario 20 d., protokolas Nr. 2).</p> <p>2023 m. birželio 26 d. pritarta ir patvirtintas Mažeikių r. savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo. įsakymu Nr. ŠV1-65.</p> <p>2023m. birželio 27 d. patvirtintas darželio-mokyklos „Kregždutė“ direktoriaus įsakymu Nr. V1-59.</p> <p>2023-2025 m. strateginis planas pateiktas bendruomenei įstaigos el. svetainėje www.kregzdute.lt/ Administracinė informacija/planavimo dokumentai.</p>
--	--	---	---

<p>1.2. Užtikrinti kokybišką įvairių poreikių vaikams ugdymo(si) įvairovę, kuriant ugdymo proceso motyvavimui aplinkas.</p>	<p>1.2.1. Sudarytos sąlygos ugdytis įvairių poreikių mokiniams. 1.2.2. Stiprinamas mokymas virtualiose ugdymosi aplinkose. 1.2.3. Lauko erdvių pritaikymas vaikų ugdymui. Įrengtų edukacinių erdvių atnaujinimas. 1.2.4. Metodinių ir mokymo(si) priemonių papildymas, atsižvelgiant į mokytojų ir specialistų ir vaikų ugdymo poreikius. 1.2.5. Teigiamos mokytojų, specialistų ir šeimos nuostatos į specialųjį vaikų ugdymą.</p>	<p>Mokymuose apie įtraukujį ugdymą dalyvauja 80% vadovų ir mokytojų. Ne mažiau 95% pradinių klasių ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų dirba virtualioje aplinkoje. Ne mažiau 95% mokinių naudojami virtualia aplinka. 70% mokytojų kūrybiškai panaudoja darželio-mokyklos lauko ir netradicines erdves ugdymo procesui ir mokinių mokymui, bei aktyviam poilsiui skatinti. 80% mokinių, tėvų (globėjų) patenkinti lauko erdvėse vykstančiais užsiėmimais. Diskusija ir įtraukiojo ugdymo sampratos pristatymas darželio-mokyklos tėvų susirinkime. 50% apklausoje dalyvavusių tėvų (globėjų) ir 80% pedagogų teigiamai vertina SUP turinčių mokinių įtrauktį švietime.</p>	<p>Mokymuose apie įtraukujį ugdymą dalyvavo 100%vadovų („Įtraukiojo ugdymo iššūkiai ir galimybės,, , 2023- 04-04, pažymėjimo Nr. 1323, „Emocinė pagalba mokytojui įtraukiojo ugdymo procese“ , 2023-10-19, pažymėjimo Nr. NP-39).</p> <p>100% pradinių klasių mokytojų, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų išklusė ar dalyvavo bent dviejose seminaruose ar mokymuose apie įtraukujį ugdymą.</p> <p>2023 m. kovo mėn. atlikta apklausa apie įtrauktųjų ugdymą. Apklausos įvertinime mokytojai aukštai vertina įtraukiojo ugdymo kultūrą, pritaria , kad mokykloje svarbus kiekvienas vaikas , kad jiems suteikiama reikalinga pagalba. 64,4% tėvų pritaria, kad SUP vaikai ugdytusi bendro lavinimo grupėse. 2023 m. rugsėjo mėn. ikimokyklinio , priešmokyklinio ugdymo grupėse, pradinėse klasėse tėvų susirinkimų metu apie</p>
---	---	--	--

			įtraukusių ugdymą su tėvais diskutavo darželio-mokyklos švietimo pagalbos specialistai (spec. pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas). 60% veiklų vedamos lauko erdvėse, tėvų darbovietėse.
1.3. Tobulinti darželio-mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiklos kokybės įsivertinimo sistemą.	1.3.1. Įsivertinime atsakingai dalyvauja visi bendruomenės nariai, pateikia įsivertinimo duomenis. 1.3.2. Įsivertinimo grupė atlieka gautų duomenų analizę, reflektuoja.	Sukurta ir patvirtinta darželio-mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tvarka. Iki 2023 m. gruodžio 1 d. atliktas ir pristatytas bendruomenei veiklos kokybės įsivertinimas dviuose srityse, numatytos tobulinimo gairės. Įsivertinime dalyvauja 60% tėvų (globėjų). Pateikta ataskaita darželio-mokyklos bendruomenei ir tarybai.	2022 m. lapkričio 9 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-125 patvirtinta ikimokyklinio , priešmokyklinio ugdymo grupių veiklos kokybės įsivertinimo grupė. Vadovaudamasi LR švietimo, mokslo ir sporto ministras 2023 m. sausio 30 d. įsakymas Nr. v-98 „Dėl mokyklų, vykdančių ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ 2023 m. rugsėjo-gruodžio mėn. atliko veiklos kokybės vertinimą srityse „Vaiko gerovė“, ir „Ugdymas(si)“. Įsivertinime dalyvavo 54,2% tėvų. Vertinimo išvados 2024 m. sausio 18 d. pateiktos mokytojų metodinėje grupėje. Tobulinimo gairės siūloma įtraukti į 2024-2025 m.m. darželio-

			mokyklos veiklos planą. Įsivertinimo rezultatai pateikti darželio grupių informaciniuose stenduose.
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Projekto „Atviros ekosistemos atsiskaitymams negrynaisiais pinigais bendrojo ugdymo įstaigų valgyklose kūrimas“ pasirengimo ir vykdymo darbai.	Vaikai turės praktinių žinių apie skaitmeninius finansus, tinkamą elgesį skaitmeninėje erdvėje, saugumą bei skaitmeninių paslaugų privalumus. Be to, projektas leis mokykloje plėsti negrynųjų pinigų naudojimą.
3.2. Mažeikių rajono ikimokyklinių įstaigų gamtosauginės konferencijos organizavimas.	Pranešimus skaitė 20 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų iš 11-os rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigų. Darželio-mokyklos mokytojai dalijosi gamtamoksline, gamtosaugine gerąją darbo patirtimi. Mokytojai įgijo naujų žinių, patirties, kurią gali taikyti savo darbe, ugdant darbinus, gamtosauginius įgūdžius.
3.3. Parengtos naujos Darbo tvarkos taisyklės	Patvirtintos 2023 m. spalio 25 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-133. Darželio-mokyklos darbuotojai pasirašytinai susipažino su elgesio principais darbe, veiksmais, teisėmis ir pareigomis, atsakomybe darbe, kurios užtikrina gerą darbo kokybę, darbo drausmę, didina darbo našumą ir efektyvumą bei reguliuoja kitus su darbo tvarka susijusius klausimus.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis:			
	1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.	
7.2.	

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti ikimokyklinio ugdymo kokybę, skatinti pokyčius ugdymo proceso organizavime.	8.1.1. Ikimokyklinio ugdymo (toliau-IU) mokytojos dalyvauja kvalifikacijos kėlimo kursuose. 8.1.2. Pradėtas rengti IU programos atnaujinimas pagal patvirtintas IU programos gaires. 8.1.3. Mokytojai sutaria dėl esminių IU programos nuostatų keitimo. 8.1.4. Mokytojai vykdo veiklos kokybės įsivertinimą .	4 ikimokyklinio ugdymo mokytojos (po 40 ak. val. lanko mokymus), metodinėje grupėje dalijasi žiniomis, diskutuoja. Direktoriaus įsakymu patvirtinta darbo grupė Mokytojai diskusijos metodinėje grupėje, susitikimai -diskusijos su kitų IU įstaigų mokytojais. Parengta atnaujinta IU programa, patvirtinta įsakymu. 100% mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistai užpildė savirefleksijos klausimynus. Apklausoje dalyvauja IU ir PU grupių tėvai (65%) Analizuotos dvi veiklos įsivertinimo sritys . Numatytos veiklos gairės kitiems mokslo metams.
8.2. Užtikrinti saugią, tobulėti skatinančią aplinką.	8.2.2. Mikroklimatas, patyčių prevencija. 8.2.2. Vaiko gerovės komisijos (VGK) veiklos	Iki spalio 20 d. socialinis pedagogas atlieka situacijos tyrimus, kurių duomenimis vadovaujantis gerindama situacija, parengiamas planas probleminėms situacijoms gerinti. Naujai atėjusių IU vaikų, priešmokyklinukų ir 1-os klasės mokinių adaptacijos tyrimas. Gerai besijaučiančių vaikų dalis sudaro 85%. Į VGK komisijos sudėtį 100% į etatų sąrašą įtrauktų švietimo

	<p>stiprinimas.</p> <p>8.2.3. Socialines emocines kompetencijas ugdančias programų įgyvendinimas</p> <p>8.2.4. Dėmesys praktinių įgūdžių ugdymui ir stiprinimui.</p> <p>8.2.5. Sklandi komunikacija su darželio-mokyklos bendruomene.</p>	<p>pagalbą teikiančių specialistų. Pagal planą ir prireikus vyktų bent 9 VGK posėdžiai. VGK pirmininkas kelia kvalifikaciją, dalyvaudamas bent 2 renginiuose/seminaruose. Pagal galimybę įvesti 0,5 psichologo etatą.</p> <p>Priešmokyklinio ugdymo grupėje įgyvendinama socialinė emocinė programa „Kimochis“. Priešmokyklinio ugdymo grupėje praversti du užsiėmimai, mokytojai dalijasi gerąją darbo patirtimi. 1-4 klasėse klasės valandėlių 2 kartus per savaitę vykdoma prevencinė „Antro žingsnio“ programa. Mokytojai dalijasi gerąją patirtimi.</p> <p>Iki 2024-12-31 90% „Kultūros paso“ ir „Pažintinės veiklos“ lėšos skiriamos dalyvauti patyriminio ugdymo programose. Gamtamokslines veiklas/pamokas organizuoti naudojant priemones, kurios perduotos darželiui-mokyklai iš ES projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtamokslinėmis ir technologijos priemonėmis“ fondo.</p> <p>3 tėvų susirinkimai klasėse/grupėse, vieną kartą metuose suorganizuota tėvų diena, visuotinis tėvų</p>
--	---	---

		<p>susirinkimas. Klasių, grupių mokytojos per metus 3 kartus tėvams organizuoja individualius pokalbius . Operatyviai atnaujinama informacija darželio-mokyklos svetainėje, FB paskyroje. 3 kartus per metus organizuoti Tarybos posėdžiai. Atsakymai į tėvų pateiktas raštiškas užklaudas pateikiamos tą pačią dieną.</p>
8.3. Gerinti ugdymo(si) ir darbo sąlygas	<p>8.3.1. Kryptingai turtinti lauko ir vidaus aplinkas.</p> <p>8.3.2. Sudaryti palankias aplinkas ir sąlygas specialiųjų poreikių turintiems vaikams.</p> <p>8.2.3. Atlikti einamuosius grupių , klasių atnaujinimo darbus.</p>	<p>Įsigyti ne mažiau kaip 3vnt. lauko įrenginių. 50% atnaujinti lauko edukacines erdves ir papildytos naujomis priemonės. 70% įgyvendinti grupių priemonių ir aplinkos planų.</p> <p>Įrengti sensorinį kambarį (MK skirti 1000Eur.) SUP vaikams klasėse, grupėse įrengti atskiras poilsio zonas, jau esamas papildyti naujomis priemonėmis (MK lėšos)</p> <p>2-ose klasėse, 1-oje darželio grupėje, muzikos salėje atnaujinti sienų dangas.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškasis faktorius(laikinas nedarbingumas).

9.2. Finansinių išteklių stoka ar negautas finansavimas.

9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorė Jurgita Skurdauskaitė 2023 m. visas veiklos užduotis įvykdė . Taryba jos veiklą ir darželio-mokyklos veiklos rezultatus vertina labai gerai.

Darželio-mokyklos „Kregždutė“
tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Monika Želvienė

(vardas ir pavardė)

2024-01-26

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Metinę veiklą vertinu labai gerai.
Nustatau pareigines algos kintamąją dalį

Savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Rūta Matulaitienė

(vardas ir pavardė)

2024-02-09

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Jurgita Skurdauskaitė

(vardas ir pavardė)

2024-02-09

(data)