

PATVIRTINTA
Mažeikių rajono savivaldybės mero
2024 m. birželio 14 d. potvarkiu
Nr. M1- 346
(Mažeikių rajono savivaldybės mero
2026 m. balandžio 2 d. potvarkio
Nr. M1- 118 redakcija)

MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VERSLO DARBO GRUPĖS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių rajono savivaldybės verslo darbo grupės nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Mažeikių rajono savivaldybės verslo darbo grupės (toliau – Verslo darbo grupė) tikslus, uždavinius, funkcijas, teises, pareigas ir darbo organizavimą.

2. Verslo darbo grupė yra Mažeikių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) mero patariamoji institucija, svarstanti su verslo aplinka, rajono ekonomine pažanga, verslo aplinkos strateginiu planavimu, verslo skatinimu, įvaizdžio kūrimu susijusius klausimus ir teikianti pasiūlymus pagal savo kompetenciją Savivaldybės institucijoms priimant sprendimus, susijusius su verslo plėtra, jo skatinimu, rajono ekonomine aplinka. Verslo darbo grupė veikia verslo subjektų ir savivaldos bendradarbiavimo forma, kuri sudaro sąlygas atviram ir konstruktyviam dialogui, tarpusavio konsultacijoms, suteikia nuoseklumo bei sistemiskumo valdžios ir verslo subjektams, užtikrina Savivaldybės institucijų veiklos viešumą ir skaidrumą, verslo subjektų dalyvavimą sprendžiant atitinkamus klausimus.

3. Verslo darbo grupė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

4. Verslo darbo grupė savo veiklą grindžia nešališkumo, objektyvumo, lygiateisiškumo, teisingumo, nediskriminavimo, viešumo ir kitais bendraisiais teisės principais.

5. Verslo darbo grupės sprendimai Savivaldybės institucijoms yra rekomendacinio pobūdžio, o Verslo darbo grupė yra atskaitinga Savivaldybės merui.

II SKYRIUS VERSLO DARBO GRUPĖS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

6. Pagrindinis Verslo darbo grupės tikslas – siekti sukurti ir nuolat gerinti verslo plėtrai palankią aplinką ir sąlygas bei skatinti verslo plėtrą Mažeikių rajone.

7. Verslo darbo grupės uždaviniai:

7.1. siekti sukurti palankią teisinę, ekonominę aplinką, mažinti biurokratinius verslo plėtros barjerus Savivaldybėje;

7.2. padėti sukurti efektyvų bendradarbiavimą ir komunikaciją tarp verslo subjektų ir Savivaldybės institucijų, kitų viešojo administravimo institucijų;

7.3. siekti Mažeikių rajone mažinti administracinę naštą verslui.

8. Verslo darbo grupė atlieka šias funkcijas:

8.1. tiria ir analizuoja verslo aplinkos situaciją Mažeikių rajone, svarsto kylančių problemų sprendimo būdus, teikia rekomendacijas ir pasiūlymus šioms problemoms spręsti;

8.2. nagrinėja ir teikia Savivaldybės institucijoms pasiūlymus dėl verslo aplinkos gerinimo kuriant ir įgyvendinant Mažeikių rajono strateginius planus;

8.3. teikia Savivaldybės institucijoms siūlymus dėl verslo aplinkos gerinimo, galiojančių ir rengiamų teisės aktų projektų, susijusių su verslo veiklos sąlygų tobulinimu;

- 8.4. teikia Savivaldybės institucijoms siūlymus dėl palankesnių sąlygų kūrimo naujai įsisteigusioms įmonėms ar jų grupėms;
- 8.5. padeda formuoti verslininkų ugdymo ir informavimo Mažeikių rajone koncepciją, analizuoja šioje koncepcijoje numatytų priemonių įgyvendinimą ir plėtrą;
- 8.6. teikia pasiūlymus dėl su verslo aplinka susijusių teisės aktų įgyvendinimo tobulinimo;
- 8.7. siekia, kad verslo subjektų siūlymai dėl verslo aplinkos gerinimo operatyviai pasiektų Savivaldybės ir kitas institucijas pagal kompetenciją;
- 8.8. atlieka kitas su Nuostatuose nustatytais tikslais ir uždaviniais susijusias funkcijas.

III SKYRIUS VERSLO DARBO GRUPĖS TEISĖS

- 9. Verslo darbo grupė, atlikdama funkcijas, turi teisę:
 - 9.1. gauti iš Savivaldybės institucijų informaciją, kurios reikia Verslo darbo grupės funkcijoms atlikti;
 - 9.2. kreiptis į valstybės institucijas, įstaigas, organizacijas ir kitus subjektus dėl reikalingos informacijos gavimo;
 - 9.3. kviestiti į posėdžius Savivaldybės ir valstybės institucijų, įstaigų ir organizacijų, vartotojų teisių apsaugą užtikrinančių institucijų, kolektyvinio atstovavimo subjektų, atstovaujančių darbuotojų teisėms ir interesams, atstovus, nepriklausomus ekspertus, patarėjus, mokslo ir kitus suinteresuotus visuomenės atstovus;
 - 9.4. skleisti visuomenei informaciją apie savo veiklą, organizuoti diskusijas smulkiojo ir vidutinio verslo veiklos sąlygų gerinimo ir plėtros klausimais;
 - 9.5. teikti Nuostatų pakeitimus ir pasiūlymus.

IV SKYRIUS VERSLO DARBO GRUPĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

- 10. Verslo darbo grupė sudaroma Savivaldybės mero potvarkiu iš 19 narių:
 - 10.1. 3 (trys) Savivaldybės atstovai;
 - 10.2. 2 (du) Savivaldybės tarybos nariai;
 - 10.3. 3 (trys) Savivaldybės administracijos atstovai;
 - 10.4. 1 (vienas) viešosios įstaigos Mažeikių turizmo ir verslo centro atstovas;
 - 10.5. 2 (du) Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmų atstovai;
 - 10.6. 2 (du) Mažeikių verslininkų asociacijos atstovai;
 - 10.7. 2 (du) Lietuvos ūkininkų sąjungos Mažeikių skyriaus atstovai;
 - 10.8. 1 (vienas) Mažeikių Rotary klubo atstovas;
 - 10.9. 1 (vienas) Mažeikių Rotary klubo „Liberta“ atstovas;
 - 10.10. 1 (vienas) Mažeikių moterų „LIONS“ klubo atstovas;
 - 10.11. 1 (vienas) BNI VENTA klubo atstovas;
- 11. Šių Nuostatų 10 punkte nurodytų subjektų atstovai, išskyrus Savivaldybę, Savivaldybės tarybos narius ir Savivaldybės administraciją, deleguojami raštu. Kiekvienas atstovas gali atstovauti tik vienam jį delegavusiam subjektui.
- 12. Verslo darbo grupė sudaroma Savivaldybės tarybos kadencijos laikotarpiui, jei Savivaldybės mero potvarkiu nenustatyta kitaip.
- 13. Verslo darbo grupės vadovas:
 - 13.1. organizuoja Verslo darbo grupės darbą, atsako už jos veiklą;
 - 13.2. kontroliuoja Verslo darbo grupės funkcijų atlikimą;
 - 13.3. šaukia Verslo darbo grupės posėdžius, nustato jų vietą, laiką, sudaro darbotvarkes ir pirmininkauja posėdžiams;
 - 13.4. pasirašo Verslo darbo grupės posėdžių protokolus, kitus būtinus dokumentus, susijusius su Verslo darbo grupės veikla;

13.5. prireikus duoda pavedimus Verslo darbo grupės nariams.

14. Nesant Verslo darbo grupės vadovo, jo funkcijas atlieka Verslo darbo grupės vadovo pavaduotojas.

15. Verslo darbo grupės sekretorius:

15.1. rengia Verslo darbo grupės posėdžių darbotvarkių projektus ir teikia juos tvirtinti Verslo darbo grupės vadovui;

15.2. praneša Verslo darbo grupės nariams Verslo darbo grupės posėdžių vietą ir laiką, įteikia (asmeniškai ar išsiunčia elektroniniu paštu) posėdžių medžiagą ir patvirtintas darbotvarkes;

15.3. protokoluoja Verslo darbo grupės posėdžius;

15.4. vykdo kitus su Verslo darbo grupės veikla susijusius Verslo darbo grupės vadovo pavedimus.

16. Verslo darbo grupės sekretorių skiria Savivaldybės administracijos direktorius. Verslo darbo grupės sekretorius nėra Verslo darbo grupės narys ir neturi balsavimo teisės.

17. Pagrindinė Verslo darbo grupės veiklos forma – atviri posėdžiai. Posėdžiai šaukiami pagal poreikį, tačiau ne mažiau kaip 4 kartus per kalendorinius metus.

18. Jei Verslo darbo grupės nariai neturi objektyvių galimybių į posėdį susirinkti fiziškai, posėdis gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu realiu laiku elektroninėmis ryšio priemonėmis. Šiuo būdu priimant sprendimus, turi būti užtikrintas Verslo darbo grupės nario tapatybės ir jo balsavimo rezultatų nustatymas. Organizuojant posėdžius nuotoliniu ar mišriuojamu būdu turi būti laikomasi visų šiuose Nuostatuose numatytų reikalavimų.

19. Pirmasis posėdis turi būti sušauktas ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Verslo darbo grupės sudarymo dienos. Iniciatyvos teisę sušaukti Verslo darbo grupės posėdį turi Verslo darbo grupės vadovas ir Verslo darbo grupės narys, pateikdamas Verslo darbo grupės vadovui pasiūlymą sušaukti posėdį.

20. Verslo darbo grupės posėdžio darbotvarkė ir siūlomų nagrinėti klausimų medžiaga nariams pateikiama ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas iki posėdžio.

21. Verslo darbo grupė gali keisti posėdžio darbotvarkę pasiūlius bent vienam nariui, jeigu už darbotvarkės pakeitimą balsuoja daugiau kaip pusė posėdyje dalyvaujančių Verslo darbo grupės narių.

22. Verslo darbo grupės posėdžiai teisėti, jeigu juose dalyvauja daugiau kaip pusė Verslo darbo grupės narių.

23. Verslo darbo grupė sprendimus priima atviru balsavimu, paprastąja posėdyje dalyvaujančių Verslo darbo grupės narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamas Verslo darbo grupės posėdžio pirmininko balsas, jo nesant – Verslo darbo grupės vadovo pavaduotojo balsas. Prie sprendimo gali būti pridėamos raštu išdėstytos atskiros Verslo darbo grupės narių nuomonės.

24. Jei Verslo darbo grupės nariui taikomos Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatos, prieš pradėdamas posėdyje svarstyti klausimą, kuris jam gali sukelti interesų konfliktą, pastarasis apie galimą interesų konfliktą privalo informuoti posėdžio pirmininką ir nuo klausimo svarstymo nusišalinti. Jei Verslo darbo grupė nusišalinimą priima, Verslo darbo grupės narys jokia forma nedalyvauja toliau svarstant šį klausimą. Verslo darbo grupė gali motyvuotu sprendimu pareikšto nusišalinimo nepriimti ir įpareigoti Verslo darbo grupės narį dalyvauti toliau svarstant šį klausimą. Posėdžio pirmininkas privalo užtikrinti, kad nusišalinimo faktas būtų tinkamai užfiksuotas Verslo darbo grupės posėdžio protokole.

25. Verslo darbo grupės sprendimai įforminami protokolu. Protokolas turi būti parengtas per 10 kalendorinių dienų ir pasirašytas posėdžio pirmininko bei posėdžio sekretoriaus.

26. Verslo darbo grupės priimti sprendimai, išvados ir nuomonės, pasirašius protokolą, perduodami atitinkamoms Savivaldybės ir kitoms institucijoms, rengiančioms ir svarstančioms sprendimus Verslo darbo grupės aptartais klausimais.

27. Už Verslo darbo grupės veiklos dokumentų (posėdžių protokolų, susirašinėjimo ir kitos medžiagos) saugojimą atsako Verslo darbo grupės sekretorius.

28. Verslo darbo grupės posėdžių protokolai registruojami Savivaldybės administracijos dokumentų valdymo sistemoje ir saugomi dokumentų saugojimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka.

29. Verslo darbo grupės narį delegavęs subjektas gali raštu kreiptis į Savivaldybės merą dėl jo atšaukimo ir naujo atstovo delegavimo.

30. Verslo darbo grupės nariui atsistatydinus ar atšaukus jį delegavusiam subjektui, pastarasis ne vėliau kaip per vieną mėnesį turi deleguoti į Verslo darbo grupės sudėtį kitą atstovą.

31. Tuo atveju, kai Verslo darbo grupėje dėl kokių nors priežasčių lieka mažiau kaip pusė jos narių, Verslo darbo grupė netenka visų šiuose Nuostatuose numatytų įgaliojimų ir jos veikla stabdoma, o Savivaldybės meras gali priimti sprendimą dėl naujos Verslo darbo grupės sudarymo.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Verslo darbo grupės nariai už savo veiklą atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus. Priimdami sprendimus Verslo darbo grupės nariai privalo laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų.

33. Nuostatai keičiami ar pripažįstami netekusiais galios Savivaldybės mero potvarkiu.
