PATVIRTINTA
Mažeikių rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2026 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. A1-557

MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS MOBILIOSIOS PROGRAMĖLĖS „MAŽEIKIETIS“ PRIVATUMO POLITIKA

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių rajono savivaldybės administracijos mobiliosios programėlės „Mažeikietis“ (toliau – „Mobilioji programėlė“) privatumo politika (toliau – „Privatumo politika“) reglamentuoja pagrindinius Mobiliosios programėlės naudotojų asmens duomenų rinkimo, tvarkymo bei saugojimo principus ir tvarką.

2. Mažeikių rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija), juridinio asmens kodas 167371234, buveinės adresas Laisvės g. 8, Mažeikiai, yra tvarkomų asmens duomenų valdytojas, kuris užtikrina, kad asmens duomenys Administracijoje, naudotojams naudojantis Mobiliąja programėle, būtų tvarkomi laikantis duomenų valdytojams taikomų asmens duomenų apsaugos reikalavimų.

3. Asmens duomenis Administracija tvarko vadovaudamasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, nuostatomis.

4. Administracija organizacinėmis ir techninėmis priemonėmis užtikrina, kad asmens duomenų apsaugos lygis atitiktų teisės aktų nustatytus reikalavimus ir naudotojo pateikti asmens duomenys būtų apsaugoti nuo bet kokių neteisėtų veiksmų: neteisėto asmens duomenų pakeitimo, atskleidimo ar sunaikinimo, asmens tapatybės vagystės ir sukčiavimo.

5. Pagrindinės Privatumo politikoje vartojamos sąvokos:

5.1. Asmens duomenys – bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai arba netiesiogiai nustatyta pasinaudojant asmens duomenimis, tokiais kaip vardas, pavardė, asmens kodas, adresas, elektroninio pašto adresas, interneto identifikatorius ir kt.

5.2. Duomenų subjektas – Mobiliosios programėlės naudotojas (fizinis asmuo), kurio duomenis tvarko Administracija.

5.3. Duomenų tvarkymas – bet kokia automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su asmens duomenimis ar asmens duomenų rinkiniais atliekama operacija ar operacijų seka, kaip rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, gavimas, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimas arba sunaikinimas.

II SKYRIUS
ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI

6. Asmens duomenys, susiję su Mobiliosios programėlės naudojimu, tvarkomi tik gavus duomenų subjekto sutikimą, jį pateikiant registracijos Mobiliojoje programėlėje metu, siekiant apsaugoti asmens interesus ir vykdant Mažeikių rajono savivaldybės administracijai pavestas funkcijas.

III SKYRIUS
TVARKOMI ASMENS DUOMENYS

7. Mobiliosios programėlės duomenų bazėje tvarkomi šie pagrindiniai asmens duomenys:
7.1. vardas ir pavardė;
7.2. asmens kodas (jeigu duomenų subjektas atlieka atpažinimą per Elektroninius valdžios vartus);
7.3. gimimo data;
7.4. gyvenamoji vieta (adresas);
7.5. elektroninio pašto adresas (jei pats duomenų subjektas įvedė);
7.6. telefono ryšio numeris (jei pats duomenų subjektas įvedė);
8. Mobiliojoje programėlėje tvarkomų duomenų tikslas, pagrindas ir saugojimo laikotarpis:

Duomenų tvarkymo tikslas	**Teisinis pagrindas**	**Duomenys**	**Saugojimo laikotarpis**
Mobiliosios programėlės naudotojo paskyros sukūrimas ir administravimas	Sutikimas	Mobiliosios programėlės naudotojo: vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono numeris, gimimo data	2 metai arba naudotojui pašalinus paskyrą
Techninių gedimų, dėl kurių netinkamai suteikiamos Mobiliosios programėlės paslaugos, šalinimas	Teisėtas interesas (naudotojų poreikiams geriau pritaikyti Mobilios programėlės funkcionalumus ir taisyti technines klaidas)	Mobiliosios programėlės naudotojo: vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas	2 metai
Apgaulės bei nusikaltimų prevencija	Teisėtas interesas (užkirsti kelią neteisėtoms veikoms)	Visi 7 punkte nurodyti duomenys	Tvarkomi tik gavus skundą, įgaliotos institucijos prašymą ar įtariant neteisėtą veiką, saugoma pagal tokiems tyrimams teisės aktuose numatytus terminus, bet ne ilgiau nei teisės aktuose numatytą ieškinio senaties terminą

IV SKYRIUS
SLAPUKŲ NAUDOJIMAS

9. Mobiliojoje programėlėje slapukai (angl. *cookies*) ir kitos stebėjimo technologijos, skirtos naudotojo elgsenai fiksuoti ar jo profiliui sudaryti, nėra naudojami. Mobilioji programėlė nerenka ir nesaugo informacijos apie naudotojo įrenginį, nebent tai yra būtina techniniam programėlės funkcionalumui užtikrinti sesijos metu.

V SKYRIUS
ASMENS DUOMENŲ PERDAVIMAS TREČIOSIOMS ŠALIMS

10. Naudotojų asmens duomenų Administracija neteikia tretiesiems asmenims, išskyrus šiuos atvejus:

10.1. asmens duomenis teikti tretiesiems asmenims įpareigoja įstatymai ir kiti teisės aktai;

10.2. teisėsaugos institucijos pateikia prašymą teisės aktų nustatyta tvarka.

11. Administracija turi teisę pasitelkti duomenų tvarkytojus, kurie tvarko Mobiliosios programėlės naudotojų asmens duomenis (pvz., informacinių technologijų, duomenų saugojimo, telekomunikacijų ir kitų paslaugų teikėjus), tačiau jie neturi teisės Administracijos Mobiliosios programėlės surinktų asmens duomenų naudoti kitais, nei paslaugų teikimo Administracijai, tikslais.

12. Administracija Mobiliosios programėlės naudotojų asmens duomenų neperduoda į trečiąsias valstybes ar tarptautines organizacijas, t. y. už Europos Sąjungos ribų, išskyrus atvejus, kai tai įpareigoja atlikti teisės aktai ar teismai.

VI SKYRIUS
ASMENS DUOMENŲ SAUGOJIMAS

13. Tvarkydama Mobiliosios programėlės naudotojų asmens duomenis Administracija įgyvendina reikiamas organizacines ir technines saugumo priemones siekiant apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto atskleidimo ar kitokio neteisėto tvarkymo. Asmens duomenys ir kita informacija, pateikta registracijos metu, saugomi duomenų bazėje iki pašalinimo, bet ne ilgiau nei numatyta šioje Privatumo politikoje.

VII SKYRIUS
DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

14. Teisės aktų nustatyta tvarka duomenų subjektas, turi teisę:

14.1. susipažinti su savo asmens duomenimis;

14.2. prašyti ištaisyti ar papildyti neteisingus ir netikslius asmens duomenis;

14.3. prašyti apriboti asmens duomenų tvarkymą;

14.4. prašyti perkelti pateiktus asmens duomenis kitam duomenų valdytojui;

14.5. prašyti ištrinti duomenis;

14.6. nesutikti su asmens duomenų tvarkymu (tokiu atveju gali netekti galimybės naudotis Mobiliosios programėlės turiniu/funkcijomis);

14.7. pateikti skundą apie pažeidimą dėl asmens duomenų tvarkymo Administracijai arba priežiūros funkcijas vykdančiai institucijai.

15. Prašymus ar klausimus, susijusius su Mobiliosios programėlės naudotojų asmens duomenų tvarkymu, Administracijai galima pateikti adresu Laižuvos g. 3, Mažeikiai arba el. paštu: duomenuapsauga@mazeikiai.lt.

VIII SKYRIUS
NUORODOS Į KITUS TINKLALAPIUS

16. Mobiliojoje programėlėje gali būti pateikiamos nuorodos į kitus tinklalapius ar mobiliąsias programas, įskaitant trečiųjų šalių valdomus tinklalapius ir mobiliąsias programas, kuriems nėra taikoma ši Privatumo politika ir juose taikomos privatumo nuostatos gali skirtis. Mobiliosios programėlės naudotojams rekomenduojama peržvelgti kiekvieno tokio tinklalapio ar mobiliųjų programų privatumo politiką prieš pateikiant bet kokią asmenį identifikuojančią informaciją.

IX SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Privatumo politika gali būti keičiama ar pripažįstama netekusia galios Administracijos direktoriaus įsakymu.

18. Kita informacija apie Administracijos atliekamą asmens duomenų tvarkymą skelbiama interneto svetainės skyriuje „Asmens duomenų apsauga“.

19. Su privatumo politika susijusiais klausimais Mobiliosios programėlės naudotojas gali kreiptis į Administracijos duomenų apsaugos pareigūną, kurio kontaktinė informacija yra paskelbta Mažeikių rajono savivaldybės svetainės skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

_____