

MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO PROJEKTO
„MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOS VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ
TINKLO IŠDĖSTYMO ŽEMĖTVARKOS SCHEMOS KEITIMO“

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2020 m. *kov* 30 d.

1. Iniciatorius: **Architektūros ir urbanistikos skyrius.**
2. Parengto projekto tikslai: **užtikrinti darnią susisiekimo komunikaciją (vietinės reikšmės kelių ir gatvių) infrastruktūros plėtrą Mažeikių rajono savivaldybės teritorijoje ir nustatyti plėtros kryptis.**
3. Kokių teigiamų rezultatų ir kodėl laukiama, priėmus sprendimą: **bus užtikrintos darnios susisiekimo komunikacijų plėtros kryptys.**
4. Galimos neigiamos pagal šį projektą priimto sprendimo pasekmės ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta: **nenumatoma.**
5. Kokius galiojančius teisės aktus (Tarybos, Mero, Savivaldybės administracijos direktoriaus) reikėtų pakeisti ir (ar) panaikinti, priėmus sprendimą pagal teikiamą projektą: **neraikės.**
6. Jeigu pagal teikiamą projektą priimtam sprendimui įgyvendinti reikės kito Tarybos sprendimo, Mero potvarkio ar Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo – kas ir kada turėtų juos parengti. -
7. Projekto rengimo metu gauti specialistų vertinimai ir išvados (rengėjas turi konkrečiai nurodyti: su kokias specialistais reikia derinti projektą; sprendimo vykdytojus ir įvykdymo terminus; lėšų, reikalingų sprendimui įgyvendinti, poreikį (jeigu tai numatoma – derinti su biudžeto išlaidas koordinuojančiu padaliniu)
8. Teisinis vertinimas
Egidijus Čejanskas
skyriaus vyriausiasis specialistas
Egidijus Čejanskas 2020-03-30
(vardas ir pavardė, parašas, data)
9. Antikorupcinio vertinimo išvada *Artūras Šatkauskis*
vedėjo pavaduotojas
Artūras Šatkauskis 2020-03-30
(vardas ir pavardė, parašas, data)
10. Ar tai norminio teisės akto projektas: **TAIP / NE** (reikalingą pabraukti)
11. Administracijos direktoriaus pavaduotojas, koordinuojantis sprendimo projektą parengusio padalinio veiklą.
Laima Nagienė
administracijos direktoriaus pavaduotojas
Laima Nagienė 2020-03-30
(vardas ir pavardė, parašas, data)
12. Administracijos direktorius
Laima Nagienė
Administracijos direktorė
Laima Nagienė 2020-03-30
(parašas, data)
13. Rengėjas: Architektūros ir urbanistikos skyriaus vyresn. specialistė Nijolė Varpučanskienė 2020-03-30
(vardas ir pavardė, parašas, data)
14. Pranešėjas: Architektūros ir urbanistikos skyriaus vedėja Daiva Štakonaitė 2020-03-30
(vardas ir pavardė, parašas, data)
15. Mero patarėjo išvada dėl parengto projekto
Ramūnas Bertulis
Mero patarėjas
Ramūnas Bertulis 2020-03-30
(vardas ir pavardė, parašas, data)
16. Kokių pagrindu ir kam įteikti sprendimo kopiją: rengėjui 2 egz.,
17. Į Tarybos posėdį pakviesti: -
18. Tarybos sekretorius
Dovilė Miliienė
Tarybos sekretorė
Dovilė Miliienė 2020-03-
(parašas, data)