

# ŠVIETIMO ĮSTAIGOS VADOVO EINAMŪJŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS

## MAŽEIKIŲ „JIEVARO“ PAGRINDINĖ MOKYKLA

(Švietimo įstaigos pavadinimas)

### DIREKTORIUS VALENTINAS SEMČENKO

(pareigos, vardas ir pavardė)

2018-04-16 Nr. 25  
Mažeikiai

#### 1. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1.1. Užtikrinti Mažeikių „Jievaro“ pagrindinės mokyklos veiklą.	Aprūpinti darbuotojus darbo priemonėmis, siekti, kad būtų užtikrinti darbų saugos reikalavimai, darbuotojai laikytusi darbo tvarkos taisyklių, pagal galimybes keltų savo kvalifikaciją.	Nenustatyti darbo saugos pažeidimai. Ne mažiau kaip 10 darbuotojų kėlė kvalifikaciją profesiniuose seminaruose bei kituose mokymuose.
1.2. Tobulinti mokyklos ugdymo procesą.	Įrengti naują informatikos kabinetą su daugiau darbo vietų (12 darbo vietų). Įrengti dvi klases su interaktyviom lentom. Klases, dirbančias elektroninėje erdvėje, aprūpinti e-mokykla programomis. Relaksacijos kabineta aprūpinti nauja garso ir vaizdo aparatūra. Inicijuoti, dalyvauti ir/ar organizuoti renginius/projektus.	Įrengti kabinetai, įsigytos programos, priemonės.
1.3. Profesinės kompetencijos tobulinimas.	Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo mokymuose, seminaruose, konferencijose.	Mokymų, seminarų, kitų kvalifikacijos tobulinimo renginių pažymėjimai, išklausių valandų skaičius.
1.4. Gerinti Mažeikių „Jievaro“ pagrindinės mokyklos darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius.	Organizuoti, sudaryti galimybes kiekvienam darbuotojui kelti profesinę kvalifikaciją ir tobulinti profesinius įgūdžius. Aprūpinti klases kompiuterine technika ir sudaryti sąlygas prieigai prie interneto.	Įvykdytų metodinės veiklos, gerosios politinės sklaidos renginių skaičius. Kompiuterizuotų klasių skaičius.

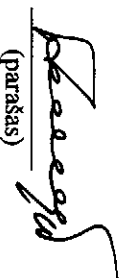
2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)  
(pildoma kartu suderinus su Švietimo skyriaus vedėju)

3.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės)

3.2. Teisės aktų kaita

2.3.

Savivaldybės meras  
(Darbuovys)

  
(parašas)

Antanas Tenys  
(vardas ir pavardė)

2018-04-16  
(data)

Švietimo skyriaus vedėjas

  
(parašas)

Apolinaras Stonkus  
(vardas ir pavardė)

2018-04-16  
(data)

Mokyklos direktorius  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Valentinas Semčenko  
(vardas ir pavardė)

2018-04-16  
(data)